

2026년 구미시강동청소년문화의집 직원채용 공고

구미시로부터 구미대학교가 수탁 운영하는 청소년 자유공간 '놀잼센터' 및 구미시강동청소년문화의집 직원의 공개채용을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월 1일

구미시강동청소년문화의집 관장

I 채용분야 및 담당업무

채용형태	채용부서	채용분야	인원	담당업무	근무지
정규직	놀잼팀	대리 (5급)	0명	<ul style="list-style-type: none"> 놀잼센터 사업총괄 (프로그램 운영, 홍보, 안전관리 등) 	놀잼센터
계약직	청소년 사업팀	청소년 지도자 (7급)	0명	<ul style="list-style-type: none"> 학교 교육과정 연계 프로그램 운영 청소년봉사활동 프로그램 운영 지역연계사업 청소년활동 프로그램 공모사업 	문화의집

※ 채용분야 및 담당업무는 협의 후 조정될 수 있음

II 지원자격 및 우대요건

공통자격	<ul style="list-style-type: none"> 응시연령: 만60세 미만 (구미시강동청소년문화의집 인사규정) 성별 제한없음 (단, 남자의 경우 병역필 또는 면제자) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 해당하지 않는 자 「아동복지법」 제29조의3에 해당하지 않는 자 「청소년기본법」 제21조제4항 각 호의 결격사유에 해당하지 않고 동법 제21조의2에 의한 자격이 취소(정지)되지 아니한 자
------	--

개별자격	대리	<ul style="list-style-type: none"> 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사 2급 이상 자격 취득 후 청소년육성업무 3년 이상 종사한 경력이 있는 자
	청소년지도자	<ul style="list-style-type: none"> (우대) 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사 자격증이 있는 자 또는 2026년 취득예정자
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> 공고일 현재 구미시에 주민등록을 두고 거주하는 자 취업지원대상자 및 의사상자 <ul style="list-style-type: none"> ■ 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조 ■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 ■ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 ■ 「5.18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 ■ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 ■ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 ■ 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 의사자의 배우자 또는 자녀 및 제2조제3호에 따른 의상자와 그 배우자 또는 자녀 	

III 근무조건

근무기간	정규직	<ul style="list-style-type: none"> '26. 8. 1. ~ 	
	계약직	<ul style="list-style-type: none"> '26. 8. 1. ~ '26. 12. 31. (연장가능) * 수습기간(3개월) 적용 	
근무지	<ul style="list-style-type: none"> 청소년 자유공간 '놀잼센터' (경상북도 구미시 인동36길 17, 보람빌딩 2층) 구미시강동청소년문화의집 (경상북도 구미시 산동읍 신당4로1길 56) 		
	대리	<ul style="list-style-type: none"> 주 5일(화~토) 40시간 근무 * 주중(화~금) : 10:00~19:00 / 주말(토) : 09:00~18:00 	
근무시간	청소년지도자	문화의집	<ul style="list-style-type: none"> 주 5일(화~토) 40시간 근무 (09:00~18:00)
	* 사업 및 업무 특성상 탄력근무와 휴일근무가 있을 수 있음 (대체휴무 또는 수당 지급)		
급여	대리	<ul style="list-style-type: none"> 기본급/제수당: 아래의 규정에 따라 지급 - 2026년 공립청소년수련시설 청소년지도사 임금 권고안 - 구미시강동청소년문화의집 운영규정 	
	청소년지도자	<ul style="list-style-type: none"> 기본급: 7급1호 제수당: 아래의 규정에 따라 지급 - 2026년 공립청소년수련시설 청소년지도사 임금 권고안 - 구미시강동청소년문화의집 운영규정 	
기타	<ul style="list-style-type: none"> 공고에 명시되어 있지 않은 사항은 기관 내부규정에 따름 		

IV 전형절차 및 일정

구분	일정	비고
공고 및 원서접수	2026. 7. 1. ~ 2026. 7. 15.	<ul style="list-style-type: none"> 이메일 접수 (gumikdyouth@naver.com) 2026. 7. 15. 17:00 도착분에 한함
1차 전형 (서류)	2026. 7. 16.	<ul style="list-style-type: none"> 점수 합산 고득점 순으로 채용 인원의 3~5배수 선발 기관 홈페이지 공지 및 개별 통보
2차 전형 (면접)	2026. 7. 22.	<ul style="list-style-type: none"> 1차 전형 합격자에 한함 면접 결과 기관 홈페이지 공지 및 개별 통보
3차 전형 (결격사유조회)	개별통보	<ul style="list-style-type: none"> 2차 전형 합격자에 한함 신체검사 및 성범죄경력 및 아동학대 범죄전력 조회 후 최종 합격 처리
채용일	2026. 8. 1.	<ul style="list-style-type: none"> 채용분야별 상이할 수 있음

V 제출서류

연번	제출서류	필수여부	비고
1	입사지원서	필 수	<ul style="list-style-type: none"> 붙임 양식
2	자기소개서	필 수	
3	개인정보제공동의서	필 수	
4	최종학력(재학)증명서	필 수	-
5	자격증 사본	해당시	<ul style="list-style-type: none"> 청소년지도사 자격 취득예정자의 경우 자격시험 합격 확인서로 대체 가능
6	경력(재직)증명서	해당시	<ul style="list-style-type: none"> 기재된 서류 중 1종 택하여 제출 제출한 서류에 한하여 경력 인정 개인이나 임의단체에서 발행한 것은 인정하지 않음
	건강보험자격득실확인서		
	고용보험자격이력내역서		
7	주민등록등본	해당시	<ul style="list-style-type: none"> 주민등록번호 뒷자리 미표기 처리
8	취업지원 대상자 증명서	해당시	<ul style="list-style-type: none"> 우대요건 해당 시

※ 4~8번 서류는 평가항목 및 가산점 확인을 위한 증빙서류이며, 미제출 시 해당 점수는 인정하지 않음

VI | 기타사항

1. 입사지원서 및 자기소개서 등과 관련하여 허위기재 또는 기재 착오·누락 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임임
2. 입사지원서 및 자기소개서 등 제출서류 내 직무능력과 무관한 성별, 학력(출신학교 등), 나이, 출신지, 친인척 관계, 신체조건, 재산 등 내용 기재를 금하며, 이를 어길 시 심사 시 불이익이 있을 수 있음
3. 접수 마감 이전까지 응시원서 등 제출서류의 기재 내용을 수정·보완할 수 있으나 마감시간 이후에는 수정·보완할 수 없음
4. 지정된 접수방법 이외의 형식으로는 접수받지 않으며, 이에 따른 문제 발생 시 불이익은 응시자의 책임임
5. 결격사유 해당자, 연락 불능 등 정당한 사유 없이 채용 절차에 응하지 않거나 동의하지 않은 자의 경우 실격 처리, 응시의 무효 및 합격·채용을 취소할 수 있음
6. 2차 전형 합격자 중 실격자 또는 입사포기자 발생 시 차점자를 최종합격자로 선정할 수 있으며, 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음
7. 기타 채용과 관련된 사항은 인사담당자(☎ 070-4941-0943)에게 문의 바랍니다.
※ 연락가능시간: 화~금 9시~18시, 점심시간(12시~13시 제외)